

УТВЕРЖДАЮ

Индивидуальный предприниматель

Манекина А.К. Манекина

01 сентября 2023 г.



Договор публичной оферты

на оказание услуг по предоставлению в аренду коттеджей

В соответствии со ст. 435 Гражданского кодекса РФ (далее ГК РФ) Индивидуальный предприниматель Манекина Анна Карповна, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», размещает на официальном сайте <http://book.yasnagorka.ru/> публичную оферту о заключении договора на оказание услуг по предоставлению в аренду коттеджей расположенных в Дачном некоммерческом партнерстве «Ясная горка» (ДНП «Ясная горка»), по адресам: Российская Федерация, Свердловская область, Белоярский район ул. Главная № 3, ул. Главная № 4, ул. Главная № 5 (координаты GPS всего ДНП для ориентира: 56.688137, 61.015829), стоимость согласно прайс-листа Исполнителя.

Настоящая публичная оферта на предоставление услуг (далее по тексту - Договор) заключается в особом порядке: путем акцепта настоящего Договора, содержащего все существенные условия договора, без подписания сторонами.

Настоящий Договор имеет юридическую силу в соответствии со ст. 434 Гражданского кодекса Российской Федерации и является равносильным договору, подписанному сторонами.

Настоящий Договор является договором присоединения. Фактом, подтверждающим принятие Заказчиком изложенных ниже условий, и акцептом настоящей публичной оферты является получение Исполнителем от Заказчика Заявки на оказание услуг (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносильно заключению договора на условиях, изложенных в оферте).

Настоящий Договор считается заключенным с момента его акцепта и действует до исполнения сторонами всех своих обязательств по настоящему Договору. Оплачивая услуги Исполнителя, Заказчик полностью соглашается с условиями настоящего Договора, что означает безоговорочное присоединение ко всем условиям Договора без каких – либо изъятий и ограничений.

Исполнитель публикует настоящий договор, являющийся публичным договором- офертой, адресованным физическим и юридическим лицам (неопределенному кругу лиц, в дальнейшем в единственном числе - Заказчик) о нижеследующем:

1. ОСНОВНЫЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В Договоре используются следующие основные определения:

1.1. **Оферта** – настоящий документ (Договор). Оферта размещается в сети Интернет по адресу: <http://book.yasnagorka.ru/>. В соответствии с Договором, слова оферта и Договор являются равнозначными.

1.2. **Акцепт** – полное и безоговорочное принятие оферты путем осуществления действий, указанных в п. 3.1. Договора, включая осуществление Заказчиком платежа в соответствии с п. 3.2. Договора.

1.3. **Исполнитель** – Индивидуальный предприниматель Манекина Анна Карповна (ИНН 667105137360, ОГРНИП 315667100002131), разместившее оферту.

1.4. **Заказчик**
– *физическое лицо*, достигшее восемнадцати лет, заключившее Договор для личного, бытового, семейного использования посредством акцепта на условиях, содержащихся в оферте;
– *юридическое лицо*, заключившее Договор в целях организации отдыха своих сотрудников и/или своих гостей.

1.5. **Модуль on-line бронирования** - система on-line бронирования услуг Исполнителя, функционирующая на сайте Исполнителя <http://book.yasnagorka.ru/>

1.6. **Заявка** – оформленная в соответствии с условиями Договора заявка на оказание Исполнителем услуг.

1.7. **Гость** – физическое лицо, как достигшее, так и не достигшее восемнадцати лет, в том числе сам Заказчик - физическое лицо, члены его семьи, сотрудники Заказчика и/или приглашенные Заказчиком, иные физические лица.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. В соответствии с настоящим Договором Исполнитель, предлагает любому физическому или юридическому (далее – Заказчику) заключить Договор на оказание услуг по предоставлению в аренду коттеджей (далее – Услуги) в ДНП «Ясная горка» расположенных по адресам: Российская Федерация, Свердловская область, Белоярский район ул. Главная № 3, ул. Главная № 4, ул. Главная № 5, а Заказчик (представитель Заказчика – отдыхающий, указанный в брони или юридическое лицо, указанное в брони) обязуется оплатить оказываемые Услуги в порядке и на условиях, установленных настоящим Договором (согласно прайс-листа Исполнителя).

2.2. Информация о перечне, содержании и потребительских свойствах Услуг указана на сайте <http://book.yasnagorka.ru/>.

2.3. Взаимодействие между Исполнителем и Заказчиком осуществляется посредством:

переписки по электронной почте julia-ut@mail.ru

WhatsApp +7 (912) 632-79-95,

а также путем телефонных переговоров по номерам телефонов: +7 (343) 50-50-83, +7 (343) 50-47-46, +7 (912) 632-79-95. Настоящая оферта адресована юридическим лицам и физическим лицам (достигшим 18-ти лет), посетившим сайт коттеджного поселка «Ясная горка» <http://book.yasnagorka.ru/> и/или прибывшим на территории коттеджного поселка «Ясная горка».

3. ПОРЯДОК БРОНИРОВАНИЯ И ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Ознакомившись с прайсом и выбрав вид услуги, Заказчик либо по электронной почте, WhatsApp, телефону, либо с использованием Модуля on-line бронирования, либо оформив Заявку у «Исполнителя» направляет в адрес Исполнителя Заявку на оказание услуг. Для бронирования услуг Заказчик указывает в заявке:

Заказчик – физическое лицо: свои фамилию, имя, отчество и контактный телефон сотовой связи, желаемые даты заезда и отъезда, количество Гостей, виды выбранных услуг.

Заказчик - юридическое лицо: фамилию, имя, отчество и контактный телефон сотовой связи лица, уполномоченного на заключение Договора, желаемые даты заезда и отъезда, количество Гостей, виды выбранных услуг.

Для целей организации оказания услуг, Заказчики вправе дополнить заявку на бронирование данными гостей (фамилия, имя, отчество и контактный телефон сотовой связи).

3.2. Общая стоимость Услуг определяется в счете, выставленном Исполнителем, либо в сформированной в Модуле on-line бронирования Заявке. Счет направляется Заказчику посредством электронной связи по адресу, указанному Заказчиком в заявке. Услуги предоставляются Исполнителем на условиях 100 % предоплаты, которую Заказчик вносит за 7 (семь) календарных дней до даты заселения, даты начала оказания Услуг в безналичном порядке.

При заселении в период с «31» декабря до окончания нерабочих праздничных дней предоплата вносится Заказчиком не позднее, чем за 14 (четырнадцать) календарных дней.

Для закрепления брони на какую-либо Услугу Заказчик может воспользоваться услугой «Бронирование», стоимость которой составляет 20% от цены выбранной Заказчиком Услуги, указанной в прайс-листе. Для заказа услуги «Бронирование» Заказчику достаточно оплатить ее стоимость в течение 24 часов с момента формирования Заявки в Модуле on-line бронирования, либо в срок, указанный в счете на оплату. Исполнитель вправе изменить порядок и стоимость услуги «Бронирование» на дни высокого спроса (31 декабря, 1-я декада января и др.) с обязательным предварительным уведомлением об этом Заказчиков путем размещения соответствующей информации на сайте коттеджного поселка «Ясная горка» <http://book.yasnagorka.ru/> (прайс-листе). Услуга «Бронирование» считается оказанной Заказчику надлежащим образом с момента ее полной оплаты: в Модуле on-line бронирования или безналично в соответствии с выставленным счетом. Если Сторонами не согласовано иного, акт

Если Заявка с Услугой «Бронирование» направлена Исполнителю не через Модуль on-line бронирования, Исполнитель информирует Заказчика (по указанным Заказчиком контактными данным) в течение 24 (двадцати четырех) часов с момента получения Заявки о результатах бронирования: возможности выполнения услуг или альтернативных вариантах с указанием цены Услуг.

Заявки Заказчиков, не воспользовавшихся услугой «Бронирование», рассматриваются Исполнителем не позднее указанного в Заявке дня начала оказания Услуг. При наличии возможности оказания Услуг в соответствии с Заявкой Заказчика, Исполнитель связывается с Заказчиком (по указанным в Заявке телефонам и/или электронной почте либо лично) и подтверждает принятие Заявки к исполнению.

3.3. Заселение Заказчика осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность, а также документов, подтверждающих 100% оплату заказанных Услуг.

3.4. В случае аннулирования Заказчиком Заявки (отказ от исполнения Договора), возврат денежных средств осуществляется в порядке, указанном в настоящем Договоре и в Правилах проживания и пребывания гостей в коттеджном поселке «Ясная горка».

3.5. Договор считается заключенным:

- для Заказчиков, не воспользовавшихся услугой «Бронирование» - с момента подтверждения Исполнителем принятия Заявки к исполнению (при условии предварительной оплаты 100% стоимости заказанных Услуг).
- для Заказчиков, воспользовавшихся услугой «Бронирование» - с момента полной оплаты стоимости услуги «Бронирование» в соответствии с п. 3.2 Договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. **Исполнитель обязан:**

4.1.1. Доводить до сведения Заказчика объективную информацию о предоставляемых услугах и иную информацию необходимую в рамках выполнения обязательств по настоящему Договору, а также о Правилах проживания и пребывания гостей в коттеджном поселке «Ясная горка» путем размещения указанной информации на Сайте коттеджного поселка «Ясная горка» и/или на размещенных на территории коттеджного поселка «Ясная горка» стендах (домах).

4.1.2. Принять акцепт настоящей оферты со стороны Заказчика при возможности оказания услуги в запрашиваемые Заказчиком сроки. Оказать Заказчику услуги, заказанные им в соответствии с условиями настоящего Договора в соответствующей Заявке, после их полной оплаты Заказчиком.

4.1.3. По требованию Заказчика, направить на указанную им электронную почту подтверждение бронирования услуг Исполнителя.

4.1.4. В случае аннулирования Заявки (отказ Заказчика/Исполнителя от исполнения договора) произвести возврат стоимости Услуг в размере и на условиях, установленных Правилами проживания и пребывания гостей на коттеджном поселке «Ясная горка».

4.1.5. Обеспечить круглосуточное оформление приезда/отъезда прибывающих/убывающих лиц, по предварительной договоренности с Исполнителем.

4.1.6. Предоставить Заказчику-физическому лицу по первому требованию Книгу жалоб и предложений.

4.1.7. Соблюдать иные обязанности, предусмотренные настоящей офертой и законодательством Российской Федерации.

4.2. **Исполнитель имеет право:**

4.2.1. Требовать при заселении от Заказчика-физического лица, его гостей, а также от Заказчика-юридического лица, его сотрудников и гостей документы, удостоверяющие личность на каждого проживающего.

4.2.2. Самостоятельно определять формы и методы оказания Услуг.

4.2.3. Проводить корпоративные мероприятия и свадьбы на территории коттеджного поселка «Ясная горка» в дни проживания гостей.

4.2.4. В случае отказа Заказчика от исполнения Договора (в том числе аннулирование Заявки) удержать с него стоимость фактически понесенных расходов, в соответствии с п.4.4.2. Договора.

4.2.5. Отказать Заказчику в заселении в случае не предъявления Исполнителю доверенности на право сопровождения несовершеннолетних детей, оформленной законными представителями таких лиц в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

4.3. Заказчик обязан:

4.3.1. Предоставить Исполнителю подлинные, достоверные и достаточные документы, необходимые для оказания Услуг не позднее дня, предшествующего дате начала оказания Услуг.

4.3.2. При заселении в коттеджном поселке «Ясная горка»

Заказчик – физическое лицо обязан предъявить на себя и на каждого указанного им в Заявке Гостя:

паспорт о гражданстве,

свидетельства о рождении своих несовершеннолетних детей,

доверенность на право сопровождения для чужих несовершеннолетних детей (п.4.2.6.

Договора)

Заказчик - юридическое лицо обязан предоставить оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ доверенность (оригинал) на своего уполномоченного представителя с правом подписания всех необходимых документов, а также на каждого указанного таким Заказчиком в Заявке Гостя:

паспорт о гражданстве,

свидетельства о рождении несовершеннолетних детей,

доверенность на право сопровождения несовершеннолетних детей (п.4.2.6. Договора).

При невыполнении Заказчиком вышеуказанного требования, Исполнитель вправе отказать в заселении/размещении с отнесением всех негативных последствий такого решения на Заказчика.

4.3.3. Своевременно и в полном объеме производить оплату Услуг в соответствии с Договором и выставленным счетом.

4.3.4. О своих претензиях и жалобах уведомлять Исполнителя в письменной форме путем внесения соответствующих записей в книгу жалоб и предложений (для Заказчиков-физических лиц), либо путем составления претензии (для Заказчиков-юридических лиц). Если в день выезда Заказчик не предъявит Исполнителю претензию, настоящий Договор считается выполненным своевременно, надлежащим образом и в полном объеме. В таком случае стороны согласовали, что составление и подписание Акта оказанных услуг не требуется.

4.3.5. Обеспечить соблюдение им, его сотрудниками и его Гостями Правил личной гигиены и профилактики по инфекционным заболеваниям в соответствии с принятыми нормами здравоохранения и общечеловеческими принципами. При наличии заболевания (или признаков болезни), передающихся воздушно – капельным путем запрещается посещение территории коттеджей до истечения инкубационного периода или получения разрешения от врача. В случае заболевания или плохого самочувствия (Заказчика, его сотрудника или Гостя) Заказчик должен уведомить Исполнителя, немедленно ограничить контакт заболевшего с другими Гостями, освободить номер (коттедж, баню, беседку и др.) и обратиться за квалифицированной медицинской помощью.

4.3.6. В течение всего времени проживания и пребывания на территории коттеджного поселка «Ясная горка» поддерживать чистоту в помещениях и на территории коттеджного поселка «Ясная горка», соблюдать санитарные и противопожарные требования.

4.3.7. Обеспечить соблюдение Заказчиком, его сотрудниками и его Гостями Правила проживания, пребывания гостей в коттеджном поселке «Ясная горка» (Приложение 1). В случае нарушения указанных Правил, Исполнитель вправе принудительно выселить Заказчика, его сотрудников и Гостей. В случае выселения, возврат соответствующих денежных средств не осуществляется.

4.3.8. Возместить ущерб (утрата или порча имущества), причиненный Исполнителю или его контрагентам (работающим на территории коттеджного поселка «Ясная горка») по вине Заказчика, его сотрудников и/или его Гостей в соответствии с п.6.2. Договора.

4.3.9. Предоставить Исполнителю свои персональные данные, а также персональные данные своих сотрудников и/или Гостей, необходимые и достаточные для оказания

Исполнителем услуг по настоящему Договору.

4.3.10. Обеспечить получение от своих сотрудников и приглашенных им Гостей согласие на предоставление Исполнителю их персональных данных в объеме и на условиях, предусмотренных настоящим Договором (п. 7.1. Договора), а также согласие на осуществление фото- и видеосъемки, использование, размещение любых фотографических и видео изображений, видеосюжетов, с изображением как его лично Заказчика, так и его сотрудников и/или Гостей.

4.3.11. В случае возникновения споров, в том числе связанных с соблюдением законодательства в сфере обработки персональных данных, выступить на стороне Исполнителя и предоставить ему всяческое содействие и документы, необходимые для защиты прав Исполнителя.

4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. Получать от Исполнителя информацию по вопросам организации и обеспечении надлежащего качества Услуг.

4.4.2. Отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов на оказание Услуг в следующем порядке:

№ п/п	Срок получения Исполнителем уведомления Заказчика об отказе от исполнения Договора	Заказчик – Физическое лицо	Заказчик – Юридическое лицо
1.	Во время оказания Услуг	Возврат в размере 100% стоимости Услуг, кроме стоимости услуги «Бронирование» и фактически понесенных Исполнителем расходов в размере стоимости одних суток проживания в номере (коттедже)	Возврат не осуществляется
2.	Отказ за 15 календарных дней и более до запланированной Сторонами даты начала оказания Услуг	Возврат в размере 100% стоимости Услуг, кроме стоимости услуги «Бронирование» и фактически понесенных Исполнителем расходов	Возврат 100% стоимости Услуг, кроме стоимости услуги «Бронирование» и фактически понесенных Исполнителем расходов
3.	Отказ в период от 10 до 14 календарных дней до запланированной Сторонами даты начала оказания Услуг	Возврат в размере 100% стоимости Услуг, кроме стоимости услуги «Бронирование» и фактически понесенных Исполнителем расходов	Возврат 50% стоимости Услуг, кроме стоимости услуги «Бронирование» и фактически понесенных Исполнителем расходов
4.	Отказ в период менее 10 календарных дней до запланированной Сторонами даты начала оказания Услуг	Возврат в размере 100% стоимости Услуг, кроме стоимости услуги «Бронирование» и фактически понесенных Исполнителем расходов	Возврат не осуществляется

К фактически понесенным Исполнителем расходам относятся затраты, производимые для подготовки оказания Услуг и для формирования содержания Услуг, в том числе бронь, расходы на рекламу и офисные расходы, выплаченные Исполнителем штрафные санкции (компенсации убытков), затраты, связанные с оплатой договоров по организации услуг с третьими лицами, затраты на подготовку документов, банковские комиссии за перевод денежных средств и др.

Разница между суммой предварительно оплаченных Заказчиком Услуг и размером возврата составляет плату Заказчика за его отказ от исполнения Договора (Пункт 3 ст. 310 ГК

РФ).

5. РАСЧЕТЫ СТОРОН

5.1. Заказчик обязан произвести оплату забронированных Услуг в соответствии с п.3.2. Договора.

5.2. Заказчик оплачивает Услуги в безналичном порядке.

5.3. Денежные средства, подлежащие возврату Заказчику, перечисляются на расчетный счет Заказчика при условии предоставления Исполнителю заявления о возврате с указанием следующих данных Заказчика:

фамилия, имя, отчество, паспортные данные, реквизиты банка Заказчика, причина(ы) отказа от исполнения Договора.

5.4. Моментом оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в выставленном Заказчику счете.

5.5. В случае если по истечении 24 часов с момента формирования Заявки в Модуле on-line бронирования, либо по истечении указанного в счете срока, Заказчик не оплатил стоимость Услуг в размере, необходимом для закрепления брони, Исполнитель вправе в одностороннем порядке аннулировать Заявку Заказчика. В этом случае настоящий Договор считается незаключенным. Уведомление об аннулировании Заявки Заказчику не направляется.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Исполнитель в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за вред, причиненный вследствие недостатков Услуг, подтвержденных документально.

6.2. Заказчик возмещает ущерб, причиненный Исполнителю или его контрагентам (работающим на территории коттеджного поселка «Ясная горка») по вине Заказчика, его сотрудников и/или его Гостей. Ущерб возмещается в порядке и размере, установленном Правилами проживания и пребывания гостей в коттеджном поселке «Ясная горка».

6.3. Заказчик несет ответственность за иные нарушения в соответствии с Правилами проживания и пребывания гостей в коттеджном поселке «Ясная горка».

6.4. Исполнитель не несет ответственности за нарушение условий настоящего Договора, если такое нарушение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы. К таким обстоятельствам относятся: действия органов государственной власти, пожар, наводнение, землетрясение, стихийные действия, забастовки, гражданские волнения, беспорядки, природные и техногенные катастрофы, аварии (перебои в электро- и водоснабжении), изменение погодных условий, любые иные обстоятельства, не ограничиваясь перечисленным (не связанные с виновными действиями Сторон), которые могут повлиять на выполнение Исполнителем условий настоящего Договора.

6.5. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, перечисленных в пункте 6.4. Договора, Сторона, подвергшаяся их воздействию, должна при первой возможности, но не позднее двух дней с начала действия обстоятельств непреодолимой силы, известить об этом в письменной форме другую Сторону. Срок выполнения сторонами обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы. Если обстоятельства будут продолжаться непрерывно более 14 (четырнадцати) календарных дней, каждая из Сторон будет иметь право отказаться от исполнения настоящего Договора. Наличие указанных обстоятельств подтверждается соответствующими решениями федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, принимаемыми ими в соответствии с федеральными законами.

6.6. Споры в том случае, если у Заказчика имеются претензии непосредственно к качеству работы Исполнителя, Заказчик подает письменную претензию в срок не более 10 (двадцати) дней с момента возникновения причины спора. В течение 10 (Десяти) дней Исполнитель рассматривает претензию и направляет Заказчику обоснованный ответ. Все возникающие споры Стороны должны решить путем переговоров, при не достижении соглашения Сторон спор может быть передан на рассмотрение в судебный орган по месту нахождения Исполнителя.

6.7. Споры, связанные с исполнением настоящего Договора подлежат рассмотрению

судом по месту нахождения Исполнителя с соблюдением претензионного порядка. Претензия в письменном виде подлежит направлению по почтовому адресу Исполнителя (указанному в п. 10 Договора) и на электронную почту julia-ut@mail.ru. Срок ответа на претензию: 10 рабочих дней с момента ее получения Исполнителем по почтовому адресу. В случае полного или частичного отказа в удовлетворении претензии или неполучении в срок ответа на претензию, заявитель представляет иск, в соответствии со статьей 32 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации (Договорная подсудность) в суд: Кировский районный суд г. Екатеринбурга Свердловской области либо Судебный участок № 8 Кировского районного суда г. Екатеринбурга Свердловской области в зависимости от суммы требований ЛИБО в Арбитражный суд Свердловской области (г. Екатеринбург ул. Шарташская д. № 4).

6.8. Заказчик, оплативший стоимость Услуг и тем самым согласившийся с условиями настоящего Договора:

- представляет интересы всех приглашенных Заказчиком в коттеджный поселок «Ясная горка» сотрудников и Гостей;

- несет ответственность перед Исполнителем за достоверность сведений сообщенных в Заявке (включая сведения о сотрудниках Заказчика и его гостей) и за выполнение всеми лицами Правил проживания и пребывания гостей в коттеджном поселке «Ясная горка».

6.9. Если Заказчик, его сотрудники и/или Гости не воспользовались забронированными коттеджем (в согласованные Сторонами сроки) по причинам, не зависящим от Исполнителя, стоимость таких Услуг возврату не подлежит. Не востребованность услуг приравнивается к отказу Заказчика от исполнения Договора.

6.10. Заказчик принимает на себя все риски, связанные с возможными заболеваниями и травмами, возникшими/полученными Заказчиком, его сотрудниками и/или Гостями во время их нахождения на территории коттеджного поселка «Ясная горка». Коттеджный поселок «Ясная горка» не обеспечивает оказание квалифицированной доврачебной помощи, транспортировку в медицинские учреждения, доставку врача. Исполнитель не несет ответственности за заражение Заказчика (включая сотрудников Заказчика и/или его Гостей) инфекционными болезнями, передающихся воздушно – капельным путем. Исполнитель принимает все возможные меры для недопущения распространения заболеваний. При выявлении инфекционного заболевания или при подозрении на такое заболевание Исполнитель оставляет за собой право принудительно выселить Заказчика, его сотрудников и Гостей (при отказе добровольно освободить номер (коттедж)). В случае выселения, возврат соответствующих денежных средств не осуществляется. В случае добровольного освобождения номера (коттеджа) по требованию Коттеджный поселок «Ясная горка», Исполнитель возвращает по заявлению Заказчика стоимость не оказанных Услуг (услуг, запланированных с 15.00 дня, следующего за днем освобождения номера).

6.11. Проживание/пребывание на территории коттеджного поселка «Ясная горка» с животными запрещено. Если Заказчик (включая его сотрудников и/или Гостей), в нарушение Правил проживания и пребывания гостей в коттеджном поселке «Ясная горка» без уведомления Исполнителя, привозит на территорию коттеджного поселка «Ясная горка» животное, Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора. В таком случае Услуга считается оказанной в полном объеме и с надлежащим качеством. Полученные от Заказчика денежные средства в счет оплаты Услуги не возвращаются. Кроме того, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика оплаты стоимости дезинфекции номера/ов, в котором/ых находилось животное в полном объеме.

6.12. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством РФ и условиями настоящего Договора.

6.13. Исполнитель не несет ответственности за утрату, недостачу или повреждение денежных средств, валютных ценностей, ценных бумаг, других драгоценных вещей, внесенных Заказчиком на территорию ДНП «Ясная горка». Исполнитель предоставляет Заказчику в пользование на время аренды коттеджа сейф, пароль от которого сообщается ему при заселении.

7. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Для выполнения условий Договора Заказчик соглашается предоставить и дает согласие на обработку предоставленных им личных персональных данных, а также персональных данных своих сотрудников и/или своих Гостей (фамилия, имя, отчество, контактный телефон), в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152 – ФЗ «О

персональных данных» на условиях и для целей надлежащего исполнения настоящего Договора. Согласие на обработку персональных данных дается на весь срок действия Договора и в течение 5 лет с даты его прекращения (расторжения).

7.2. Исполнитель обязуется не раскрывать третьим лицам и не распространять полученные от Заказчика, его сотрудников и/или Гостей персональные данные без согласия соответствующих субъектов персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Исполнитель обязуется осуществлять обработку полученных от Заказчика, его сотрудников и/или Гостей персональных данных исключительно с целью оказания Заказчику услуг по настоящему Договору.

7.3. Заказчик дает согласие на осуществление фото- и видео-съемки, использование, размещение любых фотографических и видео изображений, видеосюжетов, с изображением как его лично, так и его несовершеннолетних детей, а также лиц, в интересах которых он действовал (супруг, супруга, иные лица, от лица которых Гость бронирует номер), сделанных во время пребывания Заказчика в коттеджном посёлке «Ясная горка». Размещение возможно в сети Интернет (на сайте БО), в любых социальных сетях Коттеджный посёлок «Ясная горка» и тому подобное) печатных изданиях на телевидении, наружной рекламе и так далее – на любых условиях и в целях, не противоречащих действующему законодательству РФ, в том числе в рекламных, информационных и иных материалах, без выплаты вознаграждения, на срок – до отзыва данного согласия в письменной форме.

7.4. Исполнитель гарантирует конфиденциальность в отношении персональных данных Заказчика, его сотрудников и/или Гостей и предоставляет доступ к персональным данным только тем сотрудникам, которым эта информация необходима для выполнения условий Договора, обеспечивая соблюдение указанными лицами конфиденциальности персональных данных и безопасности персональных данных при их обработке.

8. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

8.1. Исполнитель оставляет за собой право в любое время вносить изменения в условия настоящего Договора. Изменения вступают в силу с момента опубликования их на Сайте Исполнителя.

8.2. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случае нарушения Заказчиком Правил проживания и пребывания гостей в коттеджном посёлке «Ясная горка», а также в случае отзыва Заказчиком, его сотрудником и/или Гостем согласия на обработку персональных данных, без которого оказание Услуг по договору невозможно и/или затруднительно.

8.3. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в любое время на условиях, указанных в п. 4.4.2. Договора.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Договор вступает в силу с момента оплаты Заказчиком заявки на бронирование (акцепт оферты) и действует до полного исполнения Сторонами всех своих обязательств по Договору.

10. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Индивидуальный предприниматель Манекина Анна Карповна

ИНН 667105137360 ОРГНИП 315667100002131

Расчётный счёт: 40802810916540012594 в Уральский Банк ПАО Сбербанк России

Кор. счёт: 30101810500000000674 в ГРКЦ ГУ Банка России по Свердловской области

БИК: 046577674 ИНН: 7707083893 КПП 667102006 ОГРН: 1027700132195

ОКПО: 02813411

620075, г. Екатеринбург, ул. Бажова, д.75А, оф.301

ПРАВИЛА проживания и пребывания гостей в коттеджном поселке «Ясная горка»

1. Индивидуальный предприниматель Манекина Анна Карповна, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» разработала настоящие правила на предоставление услуг по предоставлению в аренду коттеджей в коттеджном посёлке «Ясная горка», для Гостей в течение оплаченного срока, согласованного с Исполнителем. Режим работы: круглосуточный. По истечении согласованного срока проживания, Гости обязаны освободить коттедж.

1.2. Договор публичной оферты о предоставлении в аренду коттеджей по прайсу Исполнителя считается заключенным с момента его акцептации. Оплачивая Услуги, Гость полностью соглашается с условиями Договора публичной оферты, размещенного на сайте <http://book.yasnagorka.ru/>, что означает безоговорочное присоединение ко всем условиям Договора без каких – либо изъятий и ограничений. Фактом, подтверждающим принятие изложенных ниже условий, и акцептом публичной оферты является Заказ услуг (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте).

Оформление документов на проживание осуществляется при предъявлении паспорта и удостоверяется расчетной квитанцией или другим документом, содержащим: наименование коттеджный посёлок «Ясная горка», его реквизиты; фамилию, имя и отчество Гостя; паспортные данные Гостя; информацию о предоставляемом номере; цену номера и другие необходимые данные по усмотрению Исполнителя. Документы оформляются на одного Заказчика (физического или юридического лица), остальные проживающие получают статус «гости». Обязательным условием для гостей является заполнение анкеты, установленного образца, при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

1.3. Расселение по домам производится согласно забронированных заранее мест, оформленных установленным образом. Срок проживания указывается в листе бронирования/подтверждении/ путевке. При опоздании более чем на сутки бронь аннулируется. Расчетный час – 15:00 (Прибытие с 15:00, отъезд с 12:00).

В случае задержки выезда взимается почасовая оплата: в случае задержки выезда гостя плата за проживание взимается в следующем порядке: не более 3 часов после расчетного часа – почасовая оплата; от 3 до 24 часов после расчетного часа – плата за полные сутки. При проживании не более суток (24 часов) плата взимается за сутки независимо от расчетного часа.

1.4. Продление проживания свыше согласованного срока, возможно только в случае согласия Исполнителя и отсутствия брони на эти номера от других Гостей.

1.5. Услуги оказываемые Исполнителем, оплачиваются согласно прайс-листа.

1.6. На территории коттеджного посёлка «Ясная горка» запрещается:

- нахождение детей в возрасте до 18 лет без сопровождения их законных представителей;
- оставлять детей до 18 лет без присмотра, на территории коттеджного посёлка «Ясная горка» (за детей, оставленных без присмотра, никто, помимо самих родителей ответственности не несёт!);

- переставлять мебель в номерах, выносить из номеров предметы мебели, постельное белье, полотенца, халаты, тапочки;

- использовать самодельные и привезенные с собой электронагревательные приборы (утюги, кипятильники и т.д.); выходя из номера, оставлять включенными электроприборы: ТВ, водонагреватель, лампы;

- разводить костры в непредусмотренных для этого местах;

- пребывание с домашними животными (штраф 2000 руб.);

- курение на всей территории, также в номерах и балконах, в том числе кальян, за исключением специально отведенных для курения мест (штраф 3000 руб. – неустойка в смысле ст. 330 (Понятие неустойки) ГК РФ);

- приводить в номер, коттедж лиц, не являющимися Гостями коттеджного посёлка «Ясная горка», без согласия Исполнителя;

- передавать ключи от номера, коттеджа третьим лицам;

- хранить взрывчатые вещества, легковоспламеняющиеся материалы, наркотические вещества и другие, изъятые или ограниченные в обороте вещи;

- ношение и хранение оружия, боеприпасов, взрывчатых и легковоспламеняющихся, едких и ядовитых веществ. Гости имеющие по роду своей деятельности право на ношение и хранение оружия, обязаны предоставить документы, удостоверяющие данное право по требованию Исполнителя. Под оружием следует понимать средства указанные в Федеральном законе от 13.12.1996 № 150-ФЗ «Об оружии»;

- хранение и использование пиротехнических изделий (салюты, петарды, китайские фонарики, хлопушки, бенгальские огни и пр.) в корпусах, постройках, пляжной зоне и на территории коттеджного посёлка «Ясная горка» – штраф 5 000 руб. Запуск хлопушки в корпусах, постройках, пляжной зоне и на территории коттеджного посёлка «Ясная горка» – штраф 500 руб. за каждую запущенную хлопушку;

- привлечение предприятий и служб, оказывающих подрядные услуги по организации питания с помощью выездного обслуживания, и осуществляющих продажу готовой кулинарной продукции (кейтеринг);

- устанавливать палатки, тенты, навесы и другие конструкции на территории коттеджного посёлка «Ясная горка»;

- сбрасывать в канализацию остатки пищи и пищевые отходы, предметы личной гигиены;

- пользоваться привезенными с собой мангалами, снегоходами и пр. без согласования с Исполнителем;

- размещать транспорт в неустановленных местах, мыть транспорт.

- последующее требование об оформлении действующих акций во время отдыха.

1.7. Коттеджный посёлок «Ясная горка» не несет ответственности за здоровье Гостя в случае употребления им напитков и продуктов, приобретенных за территорией коттеджного посёлка «Ясная горка» или привезенных с собой. За утерянные вещи Исполнитель ответственности не несет.

1.8. В целях обеспечения порядка и безопасностиGuestов на территории коттеджного посёлка «Ясная горка» ведется видеонаблюдение.

2. Права Гостя:

2.1. Пользоваться всеми работающими объектами коттеджного посёлка «Ясная горка» в установленном регламентом рабочего времени интервале.

2.2. Получать информацию по работе объектов коттеджного посёлка «Ясная горка», производить предварительный заказ Услуг.

2.3. Обращаться к Исполнителю по вопросам качества оказанных Услуг и при необходимости составлять акт- претензию по качеству оказанных Услуг.

3. Права коттеджного посёлка «Ясная горка»

3.1. Исполнитель имеет право отказать Гостю в проживании, без объяснения причин, а также по медицинским показаниям и в случае проявления со стороны Гостя в отношении персонала и других Guestов агрессии или действий, угрожающих безопасности здоровья или имущества других лиц. Исполнитель вправе отказать в предоставлении Услуг, если у Гостя, либо сопровождающих его лиц, имеются характерные симптомы новой коронавирусной инфекции COVID-19: повышенная температура, кашель, затрудненное дыхание, если лицо не может посещать по состоянию здоровья или находятся в состоянии алкогольного и/или наркотического опьянения и по иным основаниям, указанным, в действующих Правилах. При наличии у Гостя, либо сопровождающих его лиц характерных симптомов новой коронавирусной инфекции COVID-19: повышенная температура, кашель, затрудненное дыхание, Исполнитель вправе запросить результаты лабораторных обследований в отношении новой коронавирусной инфекции COVID-19, полученных не позднее чем за 2 суток до планируемой даты начала оказания Услуг и информацию об отсутствии контакта с вероятными больными в срок не менее 14 дней до вышеуказанной даты.

При непредставлении данных документов, Исполнитель вправе отказать в размещении. Вся ответственность за материальные потери при этом ложится на Заказчика/Гостя.

3.2. В случае грубого нарушения правил поведения или техники безопасности со стороны Гостя, Исполнитель имеет право отказать Гостю в дальнейшем пребывании на территории коттеджного посёлка «Ясная горка» с обязательным составлением акта по данному нарушению и приглашением при необходимости сотрудников компетентных

органов. Исполнитель оставляет за собой право посещения номера без согласия Гостя в случае задымления, пожара, затопления, а также в случае нарушения Гостем настоящих Правил.

3.3. В случае прекращения отдыха Гостя в соответствии с пунктами 3.1 и 3.2, настоящих Правил, Гостю/Заказчику, в отношении которого была применена мера по прекращению отдыха, возврат денег за оплаченные, но неиспользованные Услуги не осуществляется. Действия Гостя/Заказчика, указанные в п.3.1 и 3.2. настоящих Правил, приравниваются к отказу Гостя/Заказчика от исполнения Договора.

4. Обязанности Исполнителя по предоставлению услуг:

4.1. Своевременно и в полном объеме оказывать Гостю оплаченные услуги.

4.2. Осуществлять в специально установленных местах размещение автотранспорта. Нахождение автотранспорта на территории коттеджного посёлка «Ясная горка» является платной услугой.

4.3. Обеспечить полное соответствие нормам СЭС, другим нормативным актам качество предлагаемых Услуг на всех работающих объектах коттеджного посёлка «Ясная горка».

4.4. Обеспечить конфиденциальность информации о Гостях коттеджного посёлка «Ясная горка»

4.5. Не проводить шумных мероприятий на территории коттеджного посёлка «Ясная горка» после 23.00, за исключением объявленных заранее праздников и развлекательных программ.

4.6. Своевременно реагировать на просьбы Гостя в устранении неудобств, поломок в номерном фонде, на объектах инфраструктуры коттеджного посёлка «Ясная горка».

4.7. В случае аварии или выходе из строя какого-либо оборудования в номере и невозможности устранения данной проблемы, предлагать Гостю если имеется свободный номер, коттедж не ниже оплаченной им категории.

5. Обязанности Гостя:

5.1. Гость должен сообщить Исполнителю обо всех неисправностях и не укомплектованности номера, коттеджа в течение одного часа после заселения. В противном случае считается, что условия размещения полностью устроили Гостя.

5.2. В период отдыха соблюдать морально-этические нормы, воздерживаться в местах массового отдыха Гостей от чрезмерного употребления алкоголя и нецензурных выражений. Уважать право других гостей на отдых, не оскорблять действиями и словами обслуживающий персонал.

5.3. Соблюдать правила пожарной безопасности на всех объектах коттеджного посёлка «Ясная горка».

5.4. В период с 23.00 до 09.00 соблюдать тишину и не создавать неудобства другим Гостям.

5.5. Своевременно оплачивать счет за оказанные Услуги.

5.6. При выезде сдать номер, коттедж Исполнителю. После сдачи номера, коттеджа необходимо подойти к Исполнителю для проведения окончательных расчетов.

5.7. Беречь имущество коттеджного посёлка «Ясная горка», переданное во временное пользование. В случае нанесения ущерба возмещать убытки, причиненные имуществу Исполнителю в полном объеме.

5.8. Гость несет полную материальную ответственность за вред, причиненный имуществу Исполнителя, имуществу третьих лиц, природным объектам, а также вред, причиненный жизни и здоровью самого Гостя и/или третьих лиц вследствие нарушения им Правил проживания и пребывания гостей в коттеджном поселке «Ясная горка». Ущерб, возникший вследствие утраты или повреждения имущества Исполнителя возмещается в полном объеме.

6. Порядок разрешения споров

6.1. В случае возникновения каких-либо спорных вопросов относительно качества Услуг, Гость совместно с Исполнителем должны стремиться к урегулированию разногласий. Если проблема не может быть решена на месте, то Гостю необходимо изложить свои пожелания в письменной форме, зарегистрировать их у Исполнителя и отправить по электронный адрес julia-ut@mail.ru, а также, по желанию Гостя, по почте заказным письмом с

уведомлением 620075, г. Екатеринбург, ул. Бажова, д.75А, оф.301. Невыполнение этого условия может служить основанием для полного или частичного отказа в удовлетворении претензий.

6.2. В случае невозможности устранения выявленных недостатков на месте составляется акт о недостатках в 2-х экз. с указанием замечаний, подписанный Гостем и уполномоченным лицом со стороны Исполнителя.

6.3. Если Исполнителю не удалось устранить обнаруженные недостатки на месте, Гость имеет право, при наличии акта о недостатках, в течение 14 дней после истечения срока аренды коттеджа, предъявить претензию. При отсутствии акта о недостатках, упомянутого в п. 6.2. настоящих Правил, рекламация не может быть принята к рассмотрению, а требования Гостя считаются необоснованными.

6.4. В случае нарушения Гостем и/или приглашенными им лицами настоящих Правил, Исполнитель составляет Акт о нарушении, в котором фиксируется факт нарушения с ссылкой на номер пункта Правил, который был нарушен, а также размер штрафа (за каждый факт нарушения). Данный Акт о нарушении подписывается Исполнителем, а также любым гражданином, заметившим факт нарушения и самим Гостем. В случае отказа Гостя от подписания данного Акта, факт отказа удостоверяется подписями не менее двух граждан и Исполнителем.

6.5. На основании Акта о нарушении, Исполнитель вправе требовать оплаты Гостем штрафа в размере, предусмотренном пунктом 1.6. настоящих Правил.

6.6. В случае отказа Гостя от оплаты штрафа, Исполнитель оставляет за собой право требовать принудительного взыскания суммы штрафа посредством обращения в судебные органы.

Внимание! На территории коттеджного посёлка «Ясная горка» дератизационные и дезинсекционные мероприятия. Коттеджный посёлок «Ясная горка» не несет ответственности за Вашу жизнь, за работу государственных и сервисных служб (аварийное отключение электрической энергии, водоснабжения, кабельное ТВ), за прогноз погоды, погоду и настроение Гостя. Исполнитель не несет ответственность за несоответствие обслуживания необоснованным ожиданиям Гостя и его субъективной оценке. Уважаемые родители несовершеннолетних детей! Уведомляем Вас, что в соответствии с законодательством РФ, ответственность за жизнь и здоровье Ваших детей лежит на Вас!

*Данные Правила проживания и пребывания гостей в коттеджном посёлке «Ясная горка» разработаны в соответствии с законодательством РФ, а именно: законом РФ от 07.02.1992 г. № 2003-1 «О защите прав потребителей», законом РФ от 21.12.1994 № 69 «О пожарной безопасности», Инструкции по пожарной безопасности, законом РФ от 30.03.1999 г. № 52 «О санитарно - эпидемиологическом благополучии населения» и другими действующими нормативными актами.